

La teva seu electrònica oberta les 24 hores
al servei de la ciutadania

<https://vila-rodon.eadministracio.cat/info.2>

Guia per a la ciutadania
Alta i identificació amb idCat mòvil

Seu Electrònica. La teva administració oberta 24h

Benvinguts a la xarxa municipal de Vila-rodona

INFORMACIÓ GENERAL CATÀLEG DE TRÀMITS CARPETA ELECTRÒNICA

DECLARACIÓ DE L'ESTAT D'ALARMA

En virtut de la Disposició addicional tercera del Real Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, s'estableix la suspensió i interrupció dels terminis per la tramitació dels procediments de les entitats del sector públic. Aquesta mesura s'aplica a tot el sector públic definit a la LPAAC, que s'ajuda al seu article 3 i s'inspira a l'Administració General de l'Estat, les Administracions de les Comunitats Autònomes i les Entitats que integren les Administracions Locals.

El mateix Real Decret estableix que la durada d'aquesta situació excepcional tindrà un termini màxim de quatre dies, si bé l'article vuit de la Llei Orgànica 4/1981, d'1 de juny, dels estats d'alarma, excepció i setge, substata la seva pròrroga sempre que la mateixa sigui aprovada pel Congrés dels Diputats.

Salvem a la regió el còmput de dels terminis un cop que el Real Decret perdi la seva vigència o la perdin les pròrrogues que es realitzin sobre el mateix.

Catàleg de tràmits

TRÀMITS DESTACATS

- Queixes i Suggestiments
- Instància General

GOVERN OBERT	COMPETÈNCIES I SERVEIS
Organització i Funcionament	Urbanisme i Habitatatge
Planificació i Territori	Medi ambient i Activitats
Transparència	Proveïment i tractament d'aigües
Participació Ciutadana	Infraestructura Viària
Protocol	Serveis Socials
	Seguretat Ciutadana
ADMINISTRACIÓ GENERAL	Tràfic i Transport
Secretaria General	Venda Ambulant
Patrimoni	Sanitat

La meva carpeta electrònica

- Bústia electrònica
- El meu expedient
- Portafirmes
- Registres presentats
- Les meves dades

Serveis electrònics

- Òrgans col·legats
- Portal de contractant
- Portal de transparència
- Validació de documents
- Impostos i càrrecs públics

Sumari

1. No en tinc d'idCAT, com faig l'alta des de casa?
2. Com fer-ho servir per a presentar un registre telemàtic.

Alta idCAT Mòbil

1. Teniu a disposició la Guia de la Generalitat de Catalunya a:
<https://web.gencat.cat/ca/tramits/que-cal-fer-si/Vull-identificar-me-digitalment/idcat-mobil/#bloc2>

Alta idCAT Mòbil

Com obtenir-lo per internet?

1. La modalitat de registre electrònic en línia permet que la ciutadania registri les seves dades de contacte en el fitxer "Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya" sense haver de desplaçar-se a una oficina presencial.
2. El procés de registre en línia és accessible des de l'adreça <https://idcatmobil.seu.cat>.
3. L'enllaç dona accés a la pantalla d'identitats del CAOC on la ciutadania es pot donar d'alta al servei idCAT Mòbil utilitzant un altre certificat digital o bé sense aquesta certificació.

* Extracte de la Guia de la Generalitat de Catalunya:

<https://web.gencat.cat/ca/tramits/que-cal-fer-si/Vull-identificar-me-digitalment/idcat-mobil/#bloc2>

Alta idCAT Mòbil

Com obtenir-lo per internet?

Alta sense certificat:

La poden utilitzar només les persones que tinguin nacionalitat espanyola. Han d'acreditar la seva identitat aportant el número i la data de caducitat del DNI, la data de naixement i el codi de barres de la Targeta Sanitària Individual (TSI) que lliura el CatSalut.

Alta sense certificat Alta amb certificat digital

Què necessiteu per donar-vos d'alta per internet:

1. DNI: Document Nacional d'Identitat
2. TSI: Targeta Sanitària Individual del CatSalut (Servei Català de la Salut)
3. Telèfon mòbil

Continuar implica l'acceptació de les [condicions d'ús](#) dels serveis inherents a l'obtenció de l'idCAT Mòbil.

Comença



* Extracte de la Guia de la Generalitat de Catalunya:

<https://web.gencat.cat/ca/tramits/que-cal-fer-si/Vull-identificar-me-digitalment/idcat-mobil/#bloc2>

Alta idCAT Mòbil

Com obtenir-lo per internet?

Alta sense certificat:

En la pantalla següent es demanarà el telèfon mòbil, a efectes d'identificació i gestió d'avisos, així com el correu electrònic i el codi postal. Posteriorment, s'enviarà una contrasenya d'un sol ús al mòbil informant que s'haurà d'introduir per finalitzar l'alta al registre.

* Extracte de la Guia de la Generalitat de Catalunya:

<https://web.gencat.cat/ca/tramits/que-cal-fer-si/Vull-identificar-me-digitalment/idcat-mobil/#bloc2>

Alta idCAT Mòbil

Com obtenir-lo per internet?

Alta amb certificat digital:

Es pot fer amb certificat digital si es compleixen els requisits següents:

- Disposar d'un certificat de persona física, corporatiu de persona física o de persona física representant.
- El certificat ha d'estar vigent.
- Ha d'estar emès per una entitat classificada pel [CAOC](#).

* Extracte de la Guia de la Generalitat de Catalunya:

<https://web.gencat.cat/ca/tramits/que-cal-fer-si/Vull-identificar-me-digitalment/idcat-mobil/#bloc2>

Sumari

- ~~1. No en tinc d'idCAT, com faig l'alta des de casa?~~
2. Com fer-ho servir per a presentar un registre telemàtic.

Seu Electrònica

24 hores d'atenció ciutadana

Benvinguts a la web municipal de Vila-rodona

INFORMACIÓ GENERAL CATÀLEG DE TRAMITS CARPETA ELECTRÒNICA

Home > Carpeta electrònica

CARPETA ELECTRÒNICA

- CONSULTA D'EXPEDIENTS**
 Mitjançant aquesta acció podràs consultar l'estat dels expedients amb que esteu relacionat en qualitat d'interessat o de tercer. Des d'aquí també podreu aportar nous documents, canviar les vostres dades d'identificació i descarregar els documents emesos i aportats a l'expedient.
- BÚSTIA ELECTRÒNICA**
 Accedeix a la web o bústia electrònica associada en el qual rebreu les comunicacions i notícies més administratives.
- CONSULTA DE REGISTRE**
 Accedeix a una llista completa de tots els registres que s'hagin realitzat al registre com, en presentar documentació en qualitat de sol·licitant o bé com a representant d'entitats.
- CONSULTA DE FACTURES**
 Accedeix a una llista de totes les vostres factures, tant les que heu presentat com aquelles en què heu començat com a preveure.
- CONVOCATÒRIES ÒRGANS COL·LEGIATS**
 Espai reservat als membres que formen part dels diferents òrgans col·legiats de l'entitat per a l'accés a les convocatòries.
- FORSATIMES**
 Accedeix a un llistat de totes les seves signatures realitzades a través de la seu, tant els pendents, com aquelles ja realitzades o rebutjades.

Seu Electrònica

24 hores d'atenció ciutadana

Com l'heu de fer servir?

Un cop hem entrat a la Seu del nostre ens, clicarem a tramitació electrònica dins del tràmit extern o del servei telemàtic que correspongui.

Lavors, entrarem a la primera fase d'identificació on hem de seleccionar la passarel·la que correspongui, en el nostre cas idCATMòbil.

IDENTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

En virtut de l'article 9 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les Administracions Públiques estan obligades a verificar la identitat dels interessats en el procediment administratiu.

Amb la finalitat de garantir el no repudi de les actuacions que realitzi, el sistema guardarà una auditoria amb segellat de temps de totes les operacions



The image shows three rectangular buttons for digital identification. The first button features the 'idCAT mòbil' logo and the text 'Accedeixi amb Certificat Digital i amb idCat Mòbil'. The second button features the 'Cl@ve' logo and the text 'Accedeixi amb Certificat Digital, DNle i els sistemes de claus concertades de Cl@ve'. The third button features the 'eID connecting europe' logo and the text 'Accés de ciutadans europeus a través del sistema eID de la Unió Europea'.

Fer servir l'idCAT Mòbil

Com l'heu de fer servir?

Si voleu identificar-vos mitjançant l'idCAT Mòbil, heu d'introduir el vostre document d'identificació (DNI, en el cas de ciutadans de nacionalitat espanyola) i el telèfon mòbil que heu indicat.

Si la base de dades no troba el document d'identificació o el telèfon mòbil proporcionat no es correspon amb el que s'ha registrat, visualitzareu un missatge d'error. En aquest cas, haureu de modificar el registre si és erroni o realitzar-lo si no l'heu fet prèviament.

Si les dades proporcionades es corresponen a les registrades, rebreu una contrasenya al vostre telèfon mòbil per introduir-la al camp de text que es mostra a la pantalla. A partir d'aquest moment, podreu fer el tràmit o la gestió corresponent.

* Extracte de la Guia de la Generalitat de Catalunya:

<https://web.gencat.cat/ca/tramits/que-cal-fer-si/Vull-identificar-me-digitalment/idcat-mobil/#bloc2>

Seu Electrònica

24 hores d'atenció ciutadana

Com l'heu de fer servir?

Llavors, rebreu una contrasenya al vostre telèfon mòbil per d'un sol ús.

Un cop introduïda, serem reenviats a la seu amb el procés d'identificació realitzat.

Consorci Administració Oberta de Catalunya

Català | Castellà | Ajuda

Identifiqueu-vos per continuar...

Identifiqueu-vos amb el mòbil

Document identificatiu

NIF ▾ 12345678A

Número de mòbil

0034 669111222

Utilitza el meu idCAT Mòbil

[Donam d'alta](#)

O altres sistemes

Certificat digital: idCAT, DNie, altres.

[Ajuda](#) [Cancel·la sessió](#)

2020 Consorci Administració Oberta de Catalunya. Tots els drets reservats. [S'utilitzen cookies](#)
Servei prestat pel Consorci Administració Oberta de Catalunya

AOC Consorci Administració Oberta de Catalunya